

Zadavatel:

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO
Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno
IČ: 44992785

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dle ust. § 44 zákona č. 137/2006 Sb., zákona o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

K otevřenému řízení
na veřejnou zakázku na **stavební práce**
„Dům s pečovatelskou službou Mlýnská“

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

WALLET s.r.o., sídlem Karlovo náměstí 14-15/292, 120 00 Praha 2
doručovací adresa (provozovna) Lidická 8, 680 01 Boskovice

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení na stavební práce, zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Zadavatel předchozí zadávací řízení se shodným názvem zrušil podle ust. § 84 odst. 1 písm. b) zákona z důvodu, že ze zadávacího řízení byli vyloučeni všichni uchazeči. Předchozí zadávací řízení bylo ve Věstníku veřejných zakázek uveřejněno pod evidenčním číslem 480620.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá zadavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

IDENTIFIKACE ZADAVATELE A VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

Název zadavatele: Statutární město Brno
Sídlo: Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
Právní forma: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy

Osoba pověřená činnostmi zadavatele: WALLET, s.r.o.
Sídlo/místo podnikání: Karlovo náměstí 14-15/292, 120 00 Praha 2,
provozovna Lidická 8, 680 01 Boskovice
IČ: 26704871
DIČ: CZ26704871
Kontaktní osoba: Mgr. Alice Otáhalová
Telefon, fax: + 420 733 537 528
E-mail: otahalova@wallet.cz

1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.1** Předmětem veřejné zakázky je novostavba bytového domu s čtyřmi nadzemními podlažními (dále jen NP) a podkrovím, se sedlovou střechou. V 1. NP budou situovány administrativní a sociální prostory pečovatelské služby, místnosti technického zázemí a hromadná garáž s 5 parkovacími místy. Ve 2. – 4. podlaží a podkroví bude celkem 22 bytů, z toho 4 byty bezbariérové. Jednotlivá podlaží budou propojena schodištěm a evakuačním výtahem. Stavba bude založena na vrtaných pilotách a základových pasech. Nosné svislé konstrukce budou železobetonové.
- 1.2** Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v projektové dokumentaci vypracované ateliérem ATELIER HABINA s.r.o., Kopečná 11, 602 00 Brno, z června 2013, která je nedílnou součástí dokumentace. Projektová dokumentace je doplněna změnami ze srpna 2014.
- 1.3** Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 44 odst. 4 zákona soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis prací“ nebo „SP“) v tištěné a elektronické formě na CD, který je pro uchazeče závazný a uchazeči nejsou oprávněni ho měnit. Elektronická forma SP má v případě rozporu mezi oběma formami prioritu. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad SP s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace, dalšími poskytnutými podklady a případné nejasnosti si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 1.4** Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c74afc13-ac57-46ce-8225-99826ed87c64> textovou část zadávací dokumentace včetně textových příloh zadávací dokumentace a SP. SP a projektová dokumentace bude poskytována na žádost v elektronické i tištěné podobě za úplatu ve výši 8300,- Kč včetně DPH + poštovné (poštovné se neplatí v případě osobního převzetí) u kontaktní osoby: Vladimír Pavlů, WALLET s.r.o., Lidická 8, 680 01 Boskovice, email: pavlu@wallet.cz, mob.: 777 797 730. Objednávku je možné zaslat emailem nebo poštou.
- 1.5** Zadavatel si v souladu s § 44 odst. 6 zákona vyhrazuje, že koordinace prací a dodávek, která je náplní činnosti stavbyvedoucího, nemůže být plněna prostřednictvím subdodavatele.

2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kódy:
45000000-7 Stavební práce

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na **32 000 000,- Kč** bez DPH.

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaný termín provádění stavebních prací:

Zahájení: 1. 3. 2015 – 31. 3. 2015

Předpokládaný termín ukončení provádění stavebních prací je stanoven na březen 2016.

Délka výstavby ve dnech je dílčím hodnotícím kritériem.

4.2 Místem plnění je pozemek parc. čís. 326, k.ú. Trnitá, obec Brno.

4.3 Uchazeč jako součást nabídky předloží věcný harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky s minimální podrobností kalendářní měsíc.

5 Požadavek na poskytnutí jistoty (§ 67 zákona)

Zadavatel ve smyslu § 67 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši 600.000,- Kč.

Bude – li dodavatel poskytovat jistotu formou složení peněžní částky, provede tak na účet zadavatele vedený u The Royal Bank of Scotland plc. organizační složka, Jungmannova 745/24, 111 21 Praha 1, pobočka Hilleho 6, 602 00 Brno.

Číslo účtu: 7510006690, variabilní symbol: 62002936.

Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek. Specifický symbol je IČ uchazeče. V případě, že uchazeč poskytne jistotu formou bankovní záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky.

6 Požadavky na kvalifikaci

Plnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů

Ve smyslu § 51 odst. 4 zákona pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace v rozsahu § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Plnění několika dodavateli společně

Ve smyslu § 51 odst. 5 zákona, v případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem hodlají dodavatelé podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm.

a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Další povinností dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, je předložit v nabídce veřejnému zadavateli smlouvu, ve

kteřé je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.1 Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 zákona)

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel v rozsahu dle § 53 odst. 1 zákona způsobem stanoveným v § 53 odst. 3 zákona, to znamená, že dodavatel předloží:

- 6.1.1 výpisy z evidence rejstříku trestů dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona pro osoby stanovené zákonem a **výpis z evidence rejstříku trestů právnické osoby (dodavatele)**;
- 6.1.2 potvrzení příslušného finančního úřadu, že dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona;
- 6.1.3 potvrzení ze správy sociálního zabezpečení, že dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona;
- 6.1.4 čestné prohlášení (možné použít vzor čestného prohlášení v příloze č. 2 zadávací dokumentace nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu) – podepíše osoba/osoby oprávněná/é jednat jménem či za dodavatele.

Dodavatel může k prokázání základních kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§127 a násl. zákona). Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány tímto výpisem, musí být doloženy samostatným dokladem.

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona)

Pro splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč:

- 6.2.1 dle § 54 písm. a) zákona - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.2.2 dle § 54 písm. b) zákona - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.
- 6.2.3 dle § 54 písm. d) zákona – doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží doklad o autorizaci pro obor **pozemní stavby** vydaný osobám, jejichž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Pokud jsou osoby, prostřednictvím kterých zabezpečuje dodavatel odbornou způsobilost zaměstnanci dodavatele, předloží dodavatel o této skutečnosti čestné prohlášení.

Dodavatel může k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§127 a násl. zákona). Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány tímto výpisem, musí být doloženy samostatným dokladem.

6.3 Ekonomická a finanční způsobilost (§ 50 odst. 1 písm. c) zákona)

Pro splnění ekonomické a finanční kvalifikace předloží uchazeč:

- 6.3.1 čestné prohlášení (možné použít vzor čestného prohlášení v příloze č. 3 zadávací dokumentace nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu) dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

6.4 Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 zákona)

- 6.4.1 Uchazeči prokáží splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 56 odst. 3 písm. a) zákona, a to předložením:

Seznamu stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

Minimální úroveň:

Alespoň tři stavby obdobného charakteru (novostavby bytových domů) o finančním objemu každé z nich alespoň 16.000.000,- Kč bez DPH, dokončených v průběhu posledních pěti let k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek. Alespoň jednu stavbu obdobného charakteru realizoval dodavatel v pozici generálního dodavatele. Pokud dodavatel prováděl stavbu s pomocí subdodavatelů, jako subdodavatel nebo ve sdružení, minimální finanční objem uchazečem prováděných prací musí být alespoň 16.000.000,- Kč bez DPH. Stavby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Pozn.: Pod pojmem dokončená stavba se rozumí stavby, jejichž hlavním účelem nebylo pouze zateplení obvodového pláště, pouze výměna výplní otvorů, nebo pouze zateplení obvodového pláště a výměna výplní otvorů, ale (rozumí se) i jiné související stavební práce, nebo jiné stavební práce než uvedené.

Způsob prokázání kvalifikace:

Požadované údaje o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

Uvedením seznamu stavebních prací v příslušném formuláři (formulář pro uvedení referenčních staveb je v příloze č. 7 této zadávací dokumentace) a přiložením osvědčení objednatelů alespoň pro stavby, kterými prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace, tato osvědčení musí zahrnovat minimálně cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

- 6.4.2 Uchazeči prokáží splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 56 odst. 3 písm. c) zákona, a to předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucího zaměstnance dodavatele, který na pozici hlavního stavbyvedoucího bude odpovídat za vedení realizace příslušných stavebních prací. Prokázání odborné kvalifikace je požadováno u jedné osoby, přičemž u ní musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky:

Minimální úroveň:

- i. praxe na pozici hlavního stavbyvedoucího alespoň na jedné stavbě bytového domu o minimálním finančním objemu 16.000.000,- Kč bez DPH.
- ii. existence pracovního poměru výše uvedeného zaměstnance u uchazeče k poslednímu dni podání nabídky.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. čestné prohlášení o praxi hlavního stavbyvedoucího na dokončených stavbách uchazeče nebo jiného dodavatele a jejich finančním objemu, přičemž alespoň jedna z nich byla stavba bytového domu o minimálním finančním objemu 16.000 000,- Kč;
- ii. čestné prohlášení uchazeče o existenci pracovního či obdobného poměru výše uvedeného zaměstnance u uchazeče, včetně závazku, že tento bude vykonávat stejnou činnost i na stavbě, jež je předmětem veřejné zakázky.

Výše uvedená osoba bude uvedena v příloze č. 6 Návrhu Smlouvy o dílo v odst. 9.4.1., jako oprávněná osoba zadavatele na pozici hlavního stavbyvedoucího.

6.5 Pravost a stáří dokladů (§ 57 zákona)

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být **ke dni podání nabídky**, starší 90 kalendářních dnů.

Ostatní záležitosti týkající se kvalifikace jsou upraveny v § 50 a násl. zákona.

6.6 Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7 Další doklady

Uchazeč dále ve své nabídce předloží:

Seznam statutárních orgánů dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona;

Seznam vlastníků akcií (platí pouze má-li dodavatel formu akciové společnosti) dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona;

Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona.

Seznam osob dle § 44 odst. 6 zákona (subdodavatelů) nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude využívat subdodavatele.

Uchazeč může použít vzory čestného prohlášení v příloze č. 4 a 5 zadávací dokumentace nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu.

8 Dodatečné informace

Žádosti o dodatečné informace je nutno doručit písemně nebo e-mailem v souladu s § 49 zákona kontaktní osobě: Mgr. Alice Otáhalová, mob.: +420 733 537 528, na e-mail: otahalova@wallet.cz nebo na adresu WALLET s.r.o., Lidická 8, 680 01 Boskovice. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zároveň budou dodatečné informace včetně přesného znění žádosti uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatele. V souladu s ust. § 148 odst. 2 zákona bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí části zadávací dokumentace pouze jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za správnost uvedení adresy pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem odpovídá dodavatel.

9 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- 9.1** Obchodní podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy o dílo a jsou pro uchazeče závazné, uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy o dílo měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů níže uvedených. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek s promítnutím do textu smlouvy o dílo je oprávněn učinit pouze zadavatel v rámci dodatečných informací k zadávacím podmínkám.
- 9.2** Uchazeč doplní do návrhu textu smlouvy o dílo údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „****“) a to identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotícího kritéria (termín dokončení stavby, cenu díla a délku záruky) a jméno oprávněné osoby na pozici hlavního stavbyvedoucího.
- 9.3** Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy o dílo, jakož i vložení ustanovení ve smyslu § 51 odst. 6 zákona.
- 9.4** Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče na základě plné moci či pověření. Pokud tato osoba činí úkon na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

9.5 Platební podmínky

Cena díla bude hrazena průběžně na základě faktur s náležitostmi daňového dokladu. Lhůta splatnosti faktur je 21 dní ode dne následujícího po doručení faktury. Faktury budou vystavovány měsíčně. Platební podmínky jsou podrobněji vymezeny v obchodních podmínkách, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

10 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1** Uchazeč (dodavatel) je povinen uvést nabídkovou cenu podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby, tj. uvedením cen za jednotlivé stavební objekty. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Tato cena bude odpovídat ceně uvedené v rozpočtu.
- 10.2** Nabídkovou cenu zakázky vypočte uchazeč na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek SP. Cena jednotlivých dodávek a prací bude doplněna do SP, který je součástí zadávacích podmínek. Jednotkové ceny uvedené v SP jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Veškeré cenové údaje musí být uvedeny v Kč. Oceněný SP bude předložen v nabídce uchazeče jako příloha č. 1 Návrhu smlouvy o dílo - Rozpočet.
- 10.3** V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí zadávací dokumentace a SP, je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma SP.
- 10.4** Za soulad Rozpočtu a SP je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 76 odst. 3 zákona.

Povinností dodavatele související s vyplněním SP je zejména:

- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty,
- dodržet obsahovou náplň SP.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi SP, který je součástí zadávací dokumentace a Rozpočtem předloženým dodavatelem (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné

množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování. Prokáže-li se v budoucnu, že Rozpočet neobsahuje všechny položky, které byly obsahem SP v zadávací dokumentaci, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek Rozpočtů.

10.5 Změna SP – pokud zadavatel na základě žádosti dodavatele(ů) upřesní obsah SP, např. formou doplnění položek SP, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek SP apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 49 zákona) zahrnout do svých SP. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

10.6 Rozpor v cenových údajích – Údaje o nabídkové ceně jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré uváděné cenové údaje v nabídce byly shodné. V případě jakéhokoli rozporu v definovaných cenách bude nabídka vyřazena.

10.7 Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje vývoj cen ve stavebnictví, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Veškeré související náklady (tj. vedlejší rozpočtové náklady, ostatní náklady apod.) budou zahrnuty do ceny v samostatném soupisu prací jako samostatné položky.

10.8 Sleva z ceny – pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.

10.9 V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům i elektronickou formu soupisu (včetně všech rekapitulací) nikoliv program pro výpočet nabídkové ceny. Pokud jsou v elektronické podobě soupisu prací obsaženy vzorce, je pouze na uchazeči, zda tyto vzorce použije či nikoliv. Za řádné ocenění soupisů stavebních prací odpovídá uchazeč. Elektronická forma soupisu je ve formátu MS EXCEL.

10.10 Výjimky při oceňování SP

10.10.1 Přeprava vybouraných hmot, suti a vytěžené zeminy

Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot, vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek .

10.10.2 Poplatky za uskladnění

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku „poplatek za skládku“. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka „poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka „poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu. Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

10.10.3 Vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu

Obecně platí, že položky stavebních prací zahrnují manipulaci s potřebným stavebním materiálem v rámci technologického prostoru, jehož velikost je popsána v dokumentech definujících podstatné a kvalitativní podmínky použité cenové soustavy. Zbývající nezbytný přesun stavebního materiálu po staveništi definuje soupis v položkách pro vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu. Podle obvyklých způsobů oceňování stavebních prací dochází v množství této položky při použití běžných oceňovacích programů k výpočtu skutečné hmotnosti přemísťovaného stavebního materiálu podle hodnot hmotnosti v příslušných položkách. Množství měrných jednotek u položky vnitrostaveništního přesunu (položky jsou v soupisu v popise položky označeny jako „Přesun hmot“) se v takovém případě může v položkovém rozpočtu lišit od soupisu. Tato odchylka se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek. Stejně tak v případě, kdy je výpočet těchto nákladů stanoven procenticky (zejména u řemeslných prací PSV) je dodavatel oprávněn stanovit náklad podle procenta vycházejícího z jeho statistik a nemusí respektovat procento popsané v soupisu.

10.10.4 Příplatky za ztížené podmínky prací

V cenových soustavách využívaných pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou obsaženy podle zásad tvorby cen i položky vyjadřující příplatky k cenám stavebních prací vyjadřující jejich ztížené provádění či jiné specifické podmínky. Jde např. o příplatky za lepivost, příplatky za malé plochy, příplatky za požadavky na odlišný způsob provedení, příplatky za používání lešení apod. Pokud soupis takovouto položku definuje, je dodavatel povinen ji ocenit i bez ohledu na to, že tento příplatek standardně neuplatňuje. V takovém případě musí nabídková cena položky stavebních prací a s ní souvisejícího příplatku v součtu definovat nabídkovou cenu za provedení popsané stavební práce.

10.11 Oceňování procentických položek

Způsob oceňování položek určených procenty je popsán v jednotlivých soupisech prací, dodávek a služeb a to především určením výpočtové základny pro jednotlivé položky. Jeho nerespektování může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

10.12 Oceňování silnoproud - Rozvaděče

Položky pro jednotlivé rozvaděče a rozvodnice slouží jako specifikace výrobku, který má být oceněn a dodán. Dodavatel je proto povinen do ceny za rozvaděč či rozvodnici zahrnout veškeré součásti dle jednotlivých položek. V rámci určení ceny jsou často rozvodnice a rozvaděče chápány jako komplety, které jsou již z výroby dodávány dle popisu v položkách. Pokud tedy dodavatel uvede v nabídce pouze celkovou cenu za jednotlivý rozvaděč či rozvodnici bez rozpisu po jednotlivých položkách, má se za to, že provedl ocenění v souladu s jejich popisem a jeho nabídka může být dále posuzována.

10.13 Vedlejší a ostatní náklady

V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Tyto náklady jsou popsány v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb., v samostatném soupisu, a to souhrnně za celou stavbu. Dodavatel je povinen v rámci těchto nákladů ocenit všechny popsané položky (obvykle procentickým podílem z hodnoty stavebních prací, ale je na dodavateli, jak daný náklad vypočte).

10.14 Zadavatel požaduje u vybraných položek SP uvedených v příloze č. 9 této zadávací dokumentace - Technické parametry vybraných položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, uvést technické parametry těchto položek v rozsahu:

1. obchodní firma výrobce
2. název výrobku
3. technická specifikace výrobku nebo označení dokumentu, který bude přílohou a bude obsahovat technickou specifikaci výrobku (*uchazeč může doplnit technické parametry výrobku přímo do tabulky nebo předložit technické listy, popř. jiné dokumenty, z nichž je výrobek konkrétně rozpoznatelný*).

Tyto informace budou hodnotící komisi sloužit jako podklad pro kontrolu souladu vybraných položek s požadavky stanovenými v projektové dokumentaci.

11 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Záležitosti týkající se obsahu nabídek upravuje § 68 zákona.

Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny:

ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
2. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace
 - 2.1. doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - 2.2. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - 2.3. čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1) písm. c) zákona
 - 2.4. doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

1. Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (uchazeč zároveň uloží na CD).
2. Rozpočet (uchazeč zároveň uloží na CD).
3. Harmonogram věcný.

ČÁST 3 – Další nedílné součásti nabídky

1. V souladu s § 68 odst. 3 zákona Seznam statutárních orgánů, seznam vlastníků akcií (platí pouze má-li dodavatel formu akciové společnosti), prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
2. Vyplněný formulář s identifikačními údaji osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel zakázku plnit (subdodavatelé) nebo čestné prohlášení o tom, že uchazeč nebude plnit předmět veřejné zakázky s pomocí subdodavatelů.
3. Doklad o složení jistoty dle § 67 nebo záruční listiny nebo dokladu o pojištění záruky dle § 67.
4. Vyplněná příloha č. 9 Technické parametry vybraných položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
5. Další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace jako plná moc apod.

12 Podání nabídky

Záležitosti týkající se podání nabídek upravuje § 69 zákona.

Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené „**Neotvírat**“ a opatřené názvem veřejné zakázky.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby jejich nabídky byly zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu se uchazečům doporučuje očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou,

nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly, oddělující jednotlivé části, číslovány být nemusí.

Nabídku podává uchazeč v jednom vyhotovení. Nabídka a veškerá prohlášení budou podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem uchazeče či za uchazeče na základě plné moci či pověření.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky je možné podávat osobně či poštou po celou dobu lhůty pro podání nabídek, **vyjma posledního dne lhůty** na adresu provozovny osoby pověřené činnostmi zadavatele: **WALLET s.r.o., Pechova 1228/3, 615 00 Brno**, a to v pondělí až pátek od 08:00 do 15:30 hodin.

Poslední den lhůty pro podání nabídek musí být nabídky podány výhradně osobně a to na adrese: **Magistrát města Brna, Malinovského nám. 3, Brno, místnost č. 221, 2. poschodí, a to v čase od 9:00 do konce lhůty pro podání nabídek.**

Lhůta pro podání nabídky končí dnem: 6. 11. 2014 v 10:00 hod.

Za včasné podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přeprvcem nabídky.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 6 zákona otevírány.

Obdrží-li zadavatel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevívá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Délka zadávací lhůty: Dodavatel je v souladu s ustanovením § 43 zákona o veřejných zakázkách vázán svou nabídkou po dobu 120 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

13 Otevírání obálek

Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

datum: 6. 11. 2014 hodina: 10:00

Adresa místa, kde se uskuteční otevírání obálek:

Magistrát města Brna, Malinovského nám. 3, Brno, místnost č. 221, 2. poschodí.

Průběh otevírání obálek:

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele, členů komise, osob, u kterých tak určí zadavatel, také uchazeči, kteří svoji přítomnost potvrdí v prezenční listině. Uchazeči se legitimují dokladem totožnosti, pokud se na otevírání obálek dostaví zástupce uchazeče, který není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, předloží zástupce uchazeče plnou moc či pověření k účasti na otevírání obálek s nabídkami za uchazeče. Za každého uchazeče se může, z kapacitních důvodů, účastnit otevírání obálek pouze jeden zástupce.

14 Požadavek na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

15 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil v souladu s § 78 odst. 1 písm. a) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí hodnotící kritéria:

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 1. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH | váha 80% |
| 2. Lhůta výstavby ve dnech | váha 10% |
| 3. Délka záruky v měsících | váha 10% |

Způsob hodnocení nabídek:

1. **Výše nabídkové ceny** – nejnižší nabídková cena dostane maximální počet bodů, tedy 80.

Vzorec: vážený počet bodů uchazeče = (nejnižší nabídnutá cena bez DPH/nabízená cena bez DPH hodnoceného uchazeče) *100 * 0,80

2. **Lhůta výstavby ve dnech** – nejkratší lhůta dostane maximální počet bodů, tedy 10. Nejkratší lhůta výstavby, za kterou je možné získat nejvyšší počet bodů je zadavatelem stanovena na 300 dní.

Pokud uchazeč nabídne počet nižší než 300 dnů, hodnotící komise přiřadí dodavateli maximální počet bodů jako za hodnotu 300 dnů. Tato hodnota (300) bude v tomto případě vstupovat do níže uvedeného výpočtu bodů jako nejvýhodnější („nejkratší lhůta výstavby ve dnech“).

Vzorec: vážený počet bodů uchazeče = (nejkratší lhůta výstavby ve dnech/ nabízená lhůta výstavby ve dnech) *100 *0,10

3. **Délka záruky v měsících** – nejdelší záruka v měsících dostane maximální počet bodů, tedy 10. Minimální délka záruky požadovaná zadavatelem je stanovena na 36 měsíců. Maximální délka záruky, za kterou je možné získat nejvyšší počet bodů, je zadavatelem stanovena na 120 měsíců.

Pokud uchazeč nabídne počet vyšší než 120 měsíců, hodnotící komise přiřadí dodavateli maximální počet bodů jako za hodnotu 120 měsíců. Tato hodnota (120) bude v tomto případě vstupovat do níže uvedeného výpočtu bodů jako nejvýhodnější („nejvyšší délka záruky v měsících“).

Vzorec: vážený počet bodů uchazeče = (nabízená délka záruky v měsících/nejvyšší délka záruky v měsících) *100 *0,10

16 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa budoucí stavby se uskuteční **dne 23. 10. 2014** a sraz zájemců o prohlídku je v 11:00 hod. na rohu ulic Čechyňská a Mlýnská. Prohlídka místa stavby slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodu bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a jeho technickými parametry.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

17 Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách (smlouva o dílo).

Dodatečné práce a dodávky

V případě, že se při provádění stavby vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

18 Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

19 Další podmínky

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

20 Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona
- Příloha č. 4 - Prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dle § 44 odst. 6 zákona – seznam osob, s jejichž pomocí hodlá uchazeč veřejnou zakázku plnit
- Příloha č. 6 - Návrh Smlouvy o dílo (Obchodní podmínky)
- Příloha č. 7 - Formulář pro prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 8 - Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb
- Příloha č. 9 - Technické parametry vybraných položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb
- Příloha č. 10 - Projektová dokumentace

Za zadavatele:


STATUTÁRNÍ MĚSTO
MAGISTRÁT MĚSTA
Bytový odbor
Malinovského nám. 8
601 67 BRNO
001

.....
Mgr. Jiří Lahoda, vedoucí Bytového odboru MMB
pověřený jednáním za zadavatele

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:


.....

Mgr. Alice Otáhalová

WALLET s.r.o.

WALLET s.r.o.
Karlovo náměstí 14-15/292
120 00 Praha 2
IČO: 26704871, DIČ: CZ26704871